

# Stanovy

## OZ Batania

### Článok 1

#### Názov a sídlo združenia

- 1) Názov združenia je: OZ Batania
- 2) Sídlo združenia je: Námestie SNP 200/22, 958 01 Partizánske
- 3) Združenie je právnickou osobou a vzniká registráciou Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

### Článok 2

#### Cieľ združenia

- 1) Hlavným cieľom združenia je naplňať potreby detí, navštevujúcich Cirkevnú základnú školu Jána Krstiteľa v Partizánskom v zmysle podpory ich vzdelávania, osobnostného rozvoja ako i rozvoja občianskeho povedomia. Cieľom občanov aktívnych v tomto združení je napomáhať vytvoreniu prostredia partnerstva, otvorenosti rôznym kultúram, atmosféry spolupráce s občianskou komunitou, pochopenia a vzájomného záujmu, kde vzdelávanie nie je len vyzbrojovaním k úspechu, ale i výchovou k charakteru a životnej múdrosti. Východiskom pre naplňanie týchto princípov je učenie rímsko-katolíckej cirkvi.
- 2) Cieľom združenia je
  - zabezpečovať a organizovať aktivity pre deti a ich rodičov zamerané na objavovanie, experimentovanie, poznávanie, nenásilné učenie sa,
  - popularizovať, propagovať a realizovať zmysluplné vzdelávanie a využívanie inovatívnych pedagogických metód a postupov,
  - podporovať školu v materiálnej, finančnej a personálnej oblasti za účelom skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu v súlade s jej školským vzdelávacím programom, vrátane poznávacích zájazdov a exkurzií.
  - organizovanie spoločných akcií s organizáciami podobného typu a poslania, vrátane iných základných škôl, občiansky združení, neziskových organizácií
  - materiálne podporovať žiakov školy zo sociálne slabého alebo znevýhodneného prostredia,
  - podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov, priateľov školy a členov združenia,
- 3) V rámci naplňania svojich cieľov združenie spolupracuje s obdobnými domácimi aj zahraničnými subjektami.
- 4) Činnosť združenia sa riadi platnými zákonmi Slovenskej republiky.

### **Článok 3** **Členstvo v združení**

- 1) Členom združenia môže byť fyzická osoba, ktorá spĺňa tieto predpoklady:
  - súhlasí so stanovami združenia
  - chce sa aktívne podieľať na činnosti združenia.
- 2) Kolektívnym členom združenia môže byť aj právnická osoba zastúpená svojím štatutárnym orgánom, pokiaľ sú splnené podmienky uvedené v tomto článku, ods. 1.
- 3) Členstvo vzniká registráciou, po úhrade členského príspevku.
- 4) O prijatí právnickej osoby alebo fyzickej osoby za člena združenia rozhoduje Predsedníctvo združenia, na základe písomnej prihlášky.
- 5) Práva členov
  - podieľať sa na činnosti združenia,
  - voliť a byť volený do orgánov združenia,
  - obracať sa na orgány združenia s námietkami a sťažnosťami a žiadať o stanovisko,
  - byť informovaný o činnosti a o rozhodnutiach orgánov združenia.
- 6) Povinnosti členov
  - dodržiavať stanovy združenia,
  - pomáhať pri plnení cieľov združenia a aktívne sa podieľať na jeho práci,
  - podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom združenia,
  - platiť členské príspevky,
  - ochraňovať a zveľaďovať majetok združenia.
- 7) Zánik členstva
  - ak člen združenia dva roky po sebe nezaplatí členský príspevok,
  - vystúpením – členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia,
  - úmrtím fyzickej osoby, resp. zánikom právnickej osoby,
  - zánikom združenia,
  - vylúčením, ak člen opätovne a napriek výstrahe porušuje členské povinnosti, alebo z iných dôležitých dôvodov. O vylúčení rozhoduje výkonný výbor združenia. Proti rozhodnutiu o vylúčení má právo podať člen odvolanie na členskú schôdzu.

### **Článok 4** **Orgány združenia**

- 1) Orgány združenia sú
  - členská schôdza,
  - výkonný výbor,
  - predseda,
  - revízor.
- 2) Členská schôdza je najvyšším orgánom združenia. Je tvorená zo všetkých členov združenia.  
Členská schôdza
  - rozhoduje o zániku združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením,
  - schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky,
  - schvaľuje plán činnosti a výročnú správu,
  - schvaľuje rozpočet a členský príspevok na príslušný školský rok,
  - volí a odvoláva členov výkonného výboru a revízora.

Členskú schôdzu zvoláva výkonný výbor, najmenej raz za rok a podľa potreby. Výkonný výbor zvolá členskú schôdzu aj vtedy, ak o to požiada písomne najmenej 1/3 členov združenia. Členská schôdza je uznašiaschopná, ak sa jej zúčastní aspoň ¼ členov. Členská schôdza rozhoduje väčšinou hlasov prítomných členov združenia.

- 3) Výkonný výbor je výkonným orgánom združenia. Výkonný výbor je za svoju činnosť zodpovedný členskej schôdzi. Výkonný výbor
  - riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami členskej schôdze,
  - volí spomedzi seba a odvoláva predsedu,
  - zvoláva a obsahovo pripravuje rokovanie členskej schôdze a pripravuje základné materiály na tieto rokovania,
  - vedie register členov združenia v zmysle čl.3 ods. 3 stanov a rozhoduje o prijatí nových členov,
  - spravuje majetok združenia, zabezpečuje vedenie účtovnej dokumentácie, prekladá členskej schôdzi ročný rozpočet združenia a správu o hospodárení za uplynulý rok.Minimálny počet členov výkonného výboru je 3, maximálny počet členov je 5. Zasadnutie výkonného výboru zvoláva a riadi predseda, najmenej dvakrát za rok. Výkonný výbor je uznašiaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Výkonný výbor rozhoduje nadpolovičnou väčšinou jeho členov.
- 4) Predseda je štatutárnym orgánom združenia. Predseda zastupuje združenie navonok a koná v jeho mene.
- 5) Revízor je kontrolným orgánom združenia. Revízor za svoju činnosť zodpovedá členskej schôdzi. Revízor nemôže byť členom výkonného výboru. Revízor
  - kontroluje hospodárenie združenia, upozorňuje orgány na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie,
  - kontroluje aj dodržiavanie stanov a vnútorných predpisov.
- 6) Funkčné obdobie orgánov združenia je dva roky.
- 7) Funkcie v orgánoch združenia sú čestné.

## **Článok 5** **Zásady hospodárenia**

- 1) Hospodárenie sa riadi podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet sa zostavuje na školský rok. Rozpočet sa zverejňuje na webovom sídle združenia do 30 dní od jeho schválenia.
- 2) Združenie hospodári s majetkom, pričom zdrojmi majetku sú najmä:
  - členské príspevky,
  - dary od fyzických osôb a právnických osôb,
  - dotácie a granty,
  - príspevky z podielov zaplatenej dane.
- 3) Výnosy z majetku a vlastnej činnosti môžu byť použité len na podporu cieľa združenia.
- 4) V záujme vytvárania vlastných zdrojov môže združenie vykonávať podnikateľskú činnosť, pričom zisk z podnikania musí byť použitý na podporu cieľa združenia.

## **Článok 6**

### **Plán činnosti a výročná správa**

- 1) Výkonný výbor predkladá členskej schôdzi na začiatku školského roka plán činnosti na celý školský rok. Plán činnosti obsahuje najmä opis plánovaných aktivít a podujatí s predbežnými termínmi. Plán činnosti je podkladom pre tvorbu rozpočtu združenia.
- 2) Výročná správa obsahuje správu o plnení plánu činnosti, správu o hospodárení, prehľad príjmov a výdavkov podľa vecnej štruktúry.
- 3) Plán činnosti a výročná správa sa zverejňuje na webovom sídle združenia do 30 dní od ich schválenia.

## **Článok 7**

### **Zánik združenia**

O zániku združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením rozhoduje členská schôdza, ktorá menuje likvidátora. Likvidátor najskôr vyrovná všetky záväzky a pohľadávky a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia členskej schôdze. Po ukončení likvidácie do 15 dní oznámi Ministerstvu vnútra SR zánik združenia.

## **Článok 8**

### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 1) Členovia prípravného výboru sú povinní do šiestich mesiacov po registrácii združenia na Ministerstve vnútra SR zvolať členskú schôdzu.
- 2) Prípravný výbor plní až do zasadnutia členskej schôdze funkciu výkonného výboru.
- 3) Splnomocnenec prípravného výboru až do voľby predsedu túto funkciu zastupuje a zastupuje tiež združenie navonok.
- 4) Podrobnosti o voľbách a organizácii združenia upraví volebný, vnútorný, prípadne rokovací poriadok.